

# STADGAR

för

## Svensk Plastindustriförening

### § 1. Föreningens anknytning.

Svensk Plastindustriförening utgör en inom Svensk Industriförenings ram bildad branschorganisation för plastindustrin.

### § 2. Föreningens uppgift.

Föreningen skall ha till uppgift att företräda, hävda och utveckla de mindre och medelstora industriernas gemensamma branschintressen ävensom att hos statsmakterna och gentemot andra intressegrupper i alla förekommande avseenden representera nyssnämnda företagaregrupperns ideella och ekonomiska intressen.

### § 3. Föreningens säte.

Föreningens styrelse skall ha sitt säte i Stockholm.

### § 4. Medlemskap.

Inträde såsom medlem i föreningen kan vinnas av industriföretag inom plastbranschen om medlemskap samtidigt erhålles i moderorganisationen Svensk Industriförening. Sistnämnda organisations samtliga medlemmar inom plastindustrin tillföres automatiskt föreningen.

### § 5. Medlemskapets innebörd m m.

Beträffande medlemskapets innebörd, förpliktelser samt upphörande hänvisas till paragraferna 7 och 12-17 i Svensk Industriförenings stadgar, vilka skall gälla i tillämpliga delar.

### § 6. Avgifter till föreningen.

Årsavgift i vederbörlig ordning erlagd för medlemskapet i huvudorganisationen utgör full grundavgift till föreningen. Övriga eventuella avgifter till föreningen bestämmes av dess årsmöte.

### § 7. Föreningens organ.

Föreningens organ är:

1. Årsmötet
2. Styrelsen

### **§ 8. Årsmöte.**

Årsmöte hålles årligen före mars månads utgång. Vid årsmötet äger varje medlem en röst. Ingen får med stöd av fullmakt utöva rösträtt för mer än en medlem. Omröstning och val sker öppet, därest årsmötet ej beslutar sluten omröstning. Vid lika röstetal träffas avgörandet genom ordförandens utslagsröst. Ärenden som önskas behandlade av årsmötet skall skriftligen ha anmälts till styrelsen senast åtta dagar före årsmötet.

Extra årsmöte sammankallas då antingen styrelsen finner sådant behövt eller det för uppgivet ändamål skriftligen påkallas av minst en fjärdedel av föreningens medlemmar. Kallelse till årsmöte skall per brev utfärdas minst fjorton dagar före ordinarie och åtta dagar före extra årsmöte.

### **§ 9. Ärenden vid ordinarie årsmöte.**

Vid ordinarie årsmöte förekommer följande ärenden:

1. Mötets öppnande.
2. Anteckning av närvarande.
3. Justering av röstlängd.
4. Fråga om mötet behövt utlysts.
5. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
6. Val av två justeringsmän för dagens protokoll.
7. Föredragning av styrelsens förvaltningsberättelse för sistlidna verksamhetsår.
8. Föredragning av revisorns berättelse, därest revisor utsetts.
9. Beslut om ansvarsfrihet.
10. Fråga om särskild avgift till föreningen.
11. Val av ordförande för föreningen.
12. Val av övriga styrelseledamöter.
13. Val av styrelsesuppleanter.
14. Val av en revisor samt en suppleant för denne.  
Valet sker sådana verksamhetsår, då särskild avgift till föreningen uttaxeras.
15. Val av Fullmäktigeledamöter, de år ordinarie Fullmäktigesammanträde hålles.
16. Val av Överstyreledamöter, de år ordinarie Fullmäktigesammanträde hålles.
17. Från styrelsen hänskjutna frågor.
18. Av enskilda medlemmar hänskjutna frågor.

### **§ 10. Styrelsens sammansättning m m.**

Styrelsen fungerar som och benämnes branschråd, består av föreningens ordförande samt 4-6 övriga styrelseledamöter jämte lämpligt antal suppleanter. Bland styrelseledamöterna skall en vice ordförande utses. Styrelsen utses för en tid av 1-3 år, varvid mandattiden bestämmes å ordinarie föreningssammanträde.

Marginalnotering:

Vid stadgarnas fastställande beslöts en rekommendation, att vid val av styrelse endast hälften av styrelse.

### **§ 11. Styrelsens åligganden.**

Styrelsen tillkommer att leda föreningens verksamhet. Dess huvuduppgift är att med uppmärksamhet följa utvecklingen inom branschen, att speciellt bevaka de mindre företagarnas förhållanden inom branschen och genom uppvaktningar och påpekanden hos myndigheterna och förhandlingar med andra intressegrupper söka förbättra eller bevara dessa förhållanden, när så synes erforderligt samt att till moderorganisationen utforma branschens synpunkter på aktuella branschfrågor, när så begäres. Styrelsen är beslutsför, då mer än hälften av ledamöterna är närvarande och om beslutet ense.

### **§ 12. Föreningens firma.**

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller av den eller dem, som styrelsen därtill förordnar.

### **§ 13. Räkenskaper m m.**

Därest särskild årsavgift fastställts, skall föreningens räkenskaper avslutas per kalenderår och skall jämte styrelsens ekonomiska redogörelse överlämnas till föreningens revisor senast den 25 februari varje år.

### **§ 14. Ändring av stadgar.**

Frågor om ändring av eller tillägg till dessa stadgar kan avgöras endast å ordinarie sammanträde. För beslut om ändring eller tillägg erfordras att beslutet biträdes av tre fjärdedelar av de i frågan givna rösterna.

### **§ 15. Föreningens expeditionsgöromål.**

Föreningens expeditionella och administrativa göromål ombesörjes av moderorganisationen, Svensk Industriförening, därest särskilt kansli icke tillskapas.

### **§ 16. Upplösning av föreningen.**

Vid upplösning av föreningen skall dess eventuella tillgångar tillfalla Svensk Industriförening.

\*\*\*\*\*